



ATR – SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA

REGOLAMENTO PARCHEGGI In area e/o struttura non custodita

[Versione n. 2 del 22.11.22]

Approvato con determinazione n. 29/2022 dell'Amministratore Unico di ATR del 25.11.2022
Approvato dall'Assemblea dei Soci ATR in data 20.12.2022

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

1. PREMESSE

- 1.1. Il vigente regolamento disciplina l'utilizzo di parcheggi in struttura, silo/meccanizzati e delle aree di sosta secondo le seguenti condizioni generali di contratto. Il Cliente accetta espressamente tutto quanto indicato nel presente regolamento all'atto dell'ingresso nel parcheggio o nell'area di sosta.
- 1.2. Il Titolare e Gestore del presente parcheggio/area di sosta è ATR Società Consortile a Responsabilità Limitata (di seguito per brevità' ATR).
- 1.3. Costituiscono unici titoli idonei per l'accesso al parcheggio/area di sosta: ticket rilasciati da parcometro, APP abilitate al pagamento della sosta, Tessere prepagate a scalare, Abbonamenti, Tessere Fast Pay (Bancomat), Carte di Credito abilitate e, in presenza di casse automatiche, ticket cartaceo ritirato alle colonnine di ingresso. Costituisce altresì titolo per l'accesso e per la sosta il rilevamento della targa del veicolo dell'utente rilevato mediante sistemi automatici o mediante dispositivi in dotazione al personale di controllo.
- 1.4. L'emissione delle tessere prepagate e degli abbonamenti è in capo ad ATR. Per gli abbonamenti non è previsto il rimborso in caso di inutilizzo; per eventuali ed accertati malfunzionamenti delle tessere prepagate, è previsto il rimborso del 50% del valore nominale.
- 1.5. Con l'introduzione dell'autovettura nel parcheggio/area di sosta e il contestuale uso di uno degli idonei titoli di pagamento, il cliente accetta il presente regolamento stipulando un contratto di sosta su aree o parcheggi non custoditi con ATR, accettando espressamente l'assenza di vigilanza e custodia sul veicolo e sui beni in esso contenuti, nonché le ulteriori prescrizioni del presente regolamento.

2. REGOLAMENTAZIONE GENERALE

- 2.1. Il Cliente dichiara di essere a conoscenza del fatto che le aree del presente parcheggio/area di sosta sono "aree non custodite" e che non vi è in tal senso obbligo da parte di ATR di vigilanza e custodia. L'utilizzo degli spazi di parcheggio non implica consegna ne' ricevimento in custodia dell'autoveicolo da parte di ATR.
- 2.2. In tal senso ATR non e' da ritenersi responsabile per danni derivanti da altri veicoli, furti consumati o tentati alle autovetture o agli accessori delle stesse o ai bagagli, valori ed altri oggetti lasciati al loro interno ed in ogni caso per danni derivanti da azioni di terzi comunque introdottisi nel parcheggio/area di sosta.
- 2.3. ATR non e' responsabile per eventuali danni arrecati da altri utenti ai veicoli parcheggiati.
- 2.4. ATR non e' responsabile per eventuali danni arrecati ai veicoli parcheggiati verificatisi a seguito di eventi atmosferici, atti vandalici o dolosi, o di atti di terrorismo, tumulti e/o sommosse.
- 2.5. ATR non e' responsabile in caso di ritardi nella riconsegna/uscita delle autovetture (riferimento parcheggi a Silos) o nel caso di impossibilità di uscita del veicolo (riferimento parcheggi in Struttura ed aree di sosta), dovuti a sospensione o instabilità dell'erogazione dell'energia elettrica, a cause dipendenti da altra forza maggiore o per malfunzionamento/guasti ai sistemi di rilascio dei veicoli (Silos) o di uscita dai parcheggi (strutture diverse dai Silos).
- 2.6. In ogni caso il cliente, a fronte dell'accesso all'impianto di parcheggio ai sensi del precedente punto 1.5, anche in deroga alle previsioni di cui al D.Lgs 206/2005 ed all'art. 1766 e seguenti c.c., espressamente esonera ATR da qualsiasi responsabilità da danno, anche non patrimoniale e/o indiretto, eventualmente subito in seguito all'utilizzo e/o al mancato o parziale utilizzo del parcheggio, espressamente riconoscendo che l'intervento da parte di ATR, anche attraverso propri incaricati, in caso di malfunzionamento e/o fermo impianto, non si intende

necessariamente risolutore delle problematiche intercorrenti, assumendo al riguardo ATR un'obbligazione di mezzi e non di risultato.

- 2.7. Il cliente prende atto che, in caso di malfunzionamento dei sistemi di rilascio dei veicoli (Silos) o di uscita dei medesimi (strutture diverse dai Silos), ATR si adopererà al massimo livello per limitare il disservizio, adottando tutte le azioni possibili per ridurre il disagio in capo al cliente. Non saranno comunque previste forme di indennizzo o di risarcimento, in caso di ritardi nella consegna della autovettura inferiori alle 12 ore. In caso di ritardi superiori alle 12 ore, ATR garantisce un rimborso spese, per ogni singola autovettura in sosta, non superiore a 50,00 €, sempreché opportunamente documentato.
- 2.8. Il cliente prende atto che i parcheggi in struttura (Silos) non sono dotati di sistemi di blocco in disponibilità dell'utenza tali da consentire l'annullamento dell'operazione dopo che la stessa è già stata avviata. Pertanto l'utente è tenuto ad accertare, prima dell'avvio della procedura, che il veicolo abbia tutte le porte/portelloni e cofani regolarmente chiusi e bloccati, che all'interno del veicolo non vi siano persone fisiche né animali né altri oggetti idonei a configurare uno stato di pericolo. ATR in nessun caso potrà essere chiamata a rispondere per danni a cose, animali e persone derivanti dalla mancata osservanza della presente fondamentale norma di sicurezza. Il cliente risponderà per i danni che ATR dovesse subire in caso di mancata osservanza della presente fondamentale norma di sicurezza.

3. OBBLIGHI IN CAPO AL CLIENTE

- 3.1. All'interno del parcheggio/area di sosta non sono ammessi autocaravan né rimorchi di qualsiasi genere, né tantomeno animali e veicoli da essi trainati; inoltre nei parcheggi coperti sotterranei e nei silos non sono altresì ammessi veicoli con altezza superiore a mt 1,70 e autoveicoli alimentati a GPL, eccetto quelli dotati di sistema di sicurezza conforme ECE/ONU 67-01. In particolare nei Silos non sono ammessi motoveicoli di qualsiasi natura. Il parcheggio di autocaravan, camper e simili è ammessa esclusivamente nelle aree di sosta a ciò destinate.
- 3.2. Il Cliente è tenuto ad occupare l'area di parcheggio/area di sosta ponendo il veicolo entro gli appositi spazi con il motore spento e perfettamente in frenata (marcia inserita e freno a mano azionato).
- 3.3. Chiunque utilizzi il parcheggio/area di sosta o vi transiti, deve osservare scrupolosamente la segnaletica interna, anche pedonale, verticale ed orizzontale, nonché le norme del Codice della Strada. Il Cliente ha il dovere di seguire il senso di circolazione indicato dalla segnaletica e mantenere la velocità non superiore al passo d'uomo o comunque secondo quanto indicato dall'apposita segnaletica in loco; può inoltre trattenersi nella piazzola di arrivo solo per il tempo strettamente necessario al posizionamento del veicolo.
- 3.4. Il Cliente ha l'obbligo di rispettare puntualmente le istruzioni ed in particolare le norme di sicurezza per la consegna e riconsegna del veicolo presenti all'interno del parcheggio.
- 3.5. È fatto assoluto divieto di lasciare nelle autovetture in sosta nel parcheggio oggetti di valore e materiali infiammabili, animali o altri oggetti che, per qualsiasi ragione, possano costituire pericolo o invito al furto; è fatto altresì divieto di lasciare, anche solo temporaneamente in vettura, minori, anziani e comunque persone disabili e/o non in grado di agire autonomamente.
- 3.6. È fatto divieto di travasare carburante, fumare, ivi compreso le "sigarette elettroniche", accendere ed utilizzare fuochi, scaricare sul pavimento olio o altro materiale che possa arrecare sporco, danneggiamento, pericolo.
- 3.7. È fatto divieto di abbandonare veicoli all'interno del parcheggio; in tale ipotesi le spese di rimozione saranno addebitate interamente al proprietario risultante dal P.R.A. . Per il Cliente occasionale, cioè cliente non titolare di abbonamento rilasciato da ATR, la durata massima della sosta del veicolo è in ogni caso pari a 30 giorni, salvo diversa e preventiva autorizzazione da parte di ATR. Dopo 30 giorni i Clienti privi di abbonamento autorizzano espressamente ATR alla rimozione/ricollocazione del veicolo secondo quanto indicato dalla specifica cartellonistica presente in ogni singolo parcheggio.
- 3.8. È fatto divieto di sostare senza alcuna necessità con il motore acceso ed ostacolare la circolazione stando lungo le corsie di scorrimento e in ogni spazio esterno alle aree di parcheggio delimitate da barriere.

- 3.9. Per ragioni di sicurezza legate al rispetto della normativa del Codice della Strada, ATR si riserva la facoltà di ricollocare il veicolo, tramite ditta autorizzata, all'interno dei parcheggi, in area delimitata e non accessibile ad altri Clienti. Le spese relative alle operazioni di ricollocazione saranno totalmente a carico del Cliente. Il proprietario è tenuto a sostenere le spese di intervento anche nel caso la rimozione non sia iniziata per il sopraggiungere del trasgressore.
- 3.10. In caso di necessità di effettuare interventi contingenti ed imprevedibili, ATR si riserva la facoltà di ricollocare i veicoli in aree equivalenti, senza addebito di spese o penali.
- 3.11. Il Cliente garantisce che il proprio mezzo è pienamente e perfettamente funzionante, idoneo alla circolazione stradale e dotato di copertura RCA come da normativa vigente.
- 3.12. Il Cliente è responsabile dei danni arrecati agli impianti, alle strutture, alle attrezzature e a terzi. È altresì responsabile dei rischi derivanti dall'uso improprio degli impianti e delle attrezzature d'allarme nonché dalle loro sollecitazioni dovute a condotte dolose od anche meramente negligenti, imprudenti e imperite.
- 3.13. Per quanto riguarda l'uso dei parcheggi in struttura, il Cliente ha l'obbligo di comunicare immediatamente all'operatore del centro di controllo, attraverso i numeri presenti nella cartellonistica del parcheggio, gli eventuali incidenti o i danni arrecati; il Cliente è altresì tenuto a segnalare, al medesimo operatore, le eventuali situazioni di pericolo che dovesse rilevare in occasione dell'utilizzo della struttura.
- 3.14. In caso di avaria e/o altre problematiche tecniche occorse al proprio veicolo, il Cliente dovrà curare che l'intervento di assistenza sia effettuato senza arrecare danno e/o intralcio alla struttura/area di sosta con costi accessori interamente a suo carico.

4. CONDIZIONI DI PAGAMENTO E TARIFFE

- 4.1. Le tariffe sono esposte all'ingresso del parcheggio/area di sosta e si intendono conosciute ed accettate dal Cliente all'atto dell'utilizzo degli stessi. Le tariffe possono essere soggette a variazioni.
- 4.2. Il pagamento deve essere effettuato mediante le modalità appositamente predisposti in ogni singolo parcheggio/area di sosta indicate nel parcheggio/area medesimi. Nel caso di utilizzo di carte di credito/debito o abbonamenti o prepagate, per il ritiro dell'autoveicolo deve essere utilizzata la stessa tessera o carta con la quale si è acceduti al parcheggio.
- 4.3. Il mancato pagamento impedisce il rilascio del veicolo, senza che nessuna responsabilità possa essere imputata ad ATR. In caso di smarrimento della tessera che ha consentito l'ingresso al parcheggio, il Cliente dovrà chiamare l'operatore del centro di controllo attraverso i numeri presenti nella cartellonistica del parcheggio oppure tramite l'apposito pulsante posto sulla colonnina, laddove presente.

5. CLAUSOLE GENERALI

- 5.1. Il parcheggio è dotato di videocamere di sicurezza. L'acquisizione delle immagini è regolata dalle disposizioni di cui al GDPR 2016/679/UE e s.m.i., nonché con le modalità di cui al D.Lgs 196/2003 come modificato ed integrato dal D.Lgs 101/2018. Il titolare del trattamento dei dati è ATR Società Consortile a Responsabilità Limitata. Il Cliente è tenuto a prendere visione del Modello Organizzativo Privacy relativo al trattamento dati personali pubblicato sul sito ATR www.atr.fc.it nella sezione Società Trasparente. Il Cliente dichiara aver preso visione dell'informativa circa i diritti esercitabili in materia di privacy, consultabile nel medesimo sito e sezione.
- 5.2. Il Cliente espressamente autorizza ATR al trattamento dei propri dati nei limiti e con le tutele previsti dal GDPR 2016/679/UE e s.m.i., nonché con le modalità di cui al D.Lgs 196/2003 come modificato ed integrato dal D.Lgs 101/2018.
- 5.3. Qualsiasi rilievo in ordine alla funzionalità ed efficienza dell'area ed alle prestazioni del personale dovrà essere manifestato per iscritto tramite e-mail all'indirizzo info@atr.fc.it; ATR

non prende in considerazione reclami o rilievi effettuati con modalità differenti da quelle indicate;

6. CONTROVERSIE

- 6.1. Il Cliente rinuncia espressamente a qualsiasi azione volta all'ottenimento di indennizzi o risarcimenti in caso di disservizi o danni non direttamente ed esclusivamente imputabili a responsabilità di ATR.
- 6.2. Per ogni eventuale controversia competente sarà il foro di Forlì-Cesena.